

PRAVA FORMULA

## PONUDA

**Izrada organizacije, sistematizacije i  
vrednovanja radnih mjesta te sustava plaća**

**Klijent: VIO ŽRNOVNICA CRIKVENICA VINODOL d.o.o.**

**Datum ponude:** 16.09.2020.

**Valjanost ponude:** 90 dana

**Kontakt osoba:** Zvezdana Dragojević

Email: [zvezdana.dragojevic@pravaformula.hr](mailto:zvezdana.dragojevic@pravaformula.hr)

Mob: +385 91 2345 172

[www.pravaformula.hr](http://www.pravaformula.hr)

## SADRŽAJ PONUDE:

<b>1. OPIS PONUĐENIH USLUGA .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1. SVRHA SURADNJE .....</b>	<b>3</b>
<b>1.2. NAČIN REALIZACIJE .....</b>	<b>3</b>
<b>1.3. OPIS I SADRŽAJ FAZA .....</b>	<b>4</b>
<b>2. CIJENA USLUGE .....</b>	<b>10</b>
<b>O PRAVOJ FORMULI .....</b>	<b>12</b>
<b>1.1. Stručnjaci Prave formule .....</b>	<b>12</b>
<b>1.2. Reference .....</b>	<b>14</b>

## **1. OPIS PONUĐENIH USLUGA**

### **1.1. SVRHA SURADNJE**

Dizajnirati i podržati implementaciju organizacije, sustava sistematizacije radnih mjesta, i platnih razreda kroz sljedeće faze:

**Faza 1:** Analiza stanja

**Faza 2:** Definiranje organizacije i sistematizacije radnih mjesta

**Faza 3:** Izrada/revizija opisa radnih mjesta i organizacijskih jedinica

**Faza 4:** Vrednovanje radnih mjesta

**Faza 5:** Sustav platnih razreda

**Faza 6:** Implementacija nove sistematizacije radnih mjesta i sustava plaća

### **1.2. NAČIN REALIZACIJE**

Dinamika realizacije svake faze odvija se prema unaprijed dogovorenom rasporedu odobrenom od Naručitelja. U tu svrhu izrađuje se detaljan plan aktivnosti s koracima, isporukama, vremenskim tijekom i odgovornostima za svaku fazu.

Detaljan plan aktivnosti, redoslijed, potreban broj sati i vremenski tijek za faze 2 do 6 izrađuje se i dogovara nakon završetka faze 1 - analize stanja. Sukladno tome, u nastavku je opisan plan aktivnosti i uvjeti suradnje za fazu 1: Analiza stanja i okvirni pregled koraka za faze 2 do 6.

U svrhu realizacije pojedine faze, Naručitelj se obvezuje dodijeliti koordinatora zaduženog za komunikaciju, dokumentaciju, organizaciju sastanaka i drugih aktivnosti.

### 1.3. OPIS I SADRŽAJ FAZA

#### Faza 1: Analiza stanja

Cilj analize je:

- utvrditi ono što je dobro i područja za unapređenje u postojećoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta te sustavu plaća
- definirati ciljeve za revidiranje postojeće organizacijske strukture i sistematizaciju radnih mjesta te sustav plaća

Okvirni plan aktivnosti:

KORAK	AKTIVNOSTI	ISPORUKE
1.1. Analiza postojeće organizacije i sistematizacije	1.1.1 Analiza organizacijske strukture, sistematizacije radnih mjesta i opisa poslova kroz analiziranje dokumentacije klijenta i individualne razgovore/intervjue s ključnim osobama	SWOT postojeće organizacijske strukture, sistematizacije i opisa poslova
1.2. Analiza vrednovanja radnih mjesta i postojećeg sustava plaća	1.2.1 Analiza postojećeg sustava vrednovanja, plaća i nagrada kroz analiziranje dokumentacije klijenta i individualne razgovore/intervjue s ključnim osobama	Izveštaj o prednostima i nedostacima postojećeg sustava plaća i nagrađivanja

#### Faza 2: Definiranje organizacije i sistematizacije radnih mjesta

Ova faza podrazumijeva dizajn organizacijske strukture i organizaciju radnih mjesta što znači:

- definirati organizacijske jedinice koje podržavaju i prate radne procese u organizaciji i
- posložiti sva radna mjesta u organizacijske jedinice i strukturu koje definiraju jasne hijerarhijske odnose i uloge (rukovodeća, stručnjačka, operativna ili administrativna radna mjesta).

Ciljevi:

- Definirana organizacija posla u kompaniji
- Jasnoća uloga i odgovornosti
- Struktura upravljanja
- Odnosi unutar i između organizacijskih jedinica



Okvirni plan aktivnosti:

KORAK	AKTIVNOSTI	ISPORUKE
2.1. Definiranje organizacijskog dizajna	2.1.1 Radni sastanak za definiranje organizacijskog dizajna	Definirane organizacijske jedinice i potrebna sistematizacija radnih mjesta
	2.1.2 Izrada prijedloga organigrama i linija odgovornosti sa svim radnim mjestima (definiranje odnosa, organizacijske strukture, radnih mjesta)	Izrađen prijedlog organigrama radnih mjesta organizacije s linijama odgovornosti
	2.1.3. Usklađivanje i finalizacija organigrama (organizacijskih jedinica, radnih mjesta i njihovom međuovisnosti)	Odobren organigram radnih mjesta organizacije s linijama odgovornosti

**Faza 3: Izrada/revizija opisa radnih mjesta i organizacijskih jedinica**

Osnovna svrha opisa radnih mjesta je razjasniti odgovornosti u cijeloj organizaciji.

Cilj je jasno definirati opseg, sadržaj i složenost određenog posla na razini koja je potrebna i prihvatljiva organizaciji.

Opis posla opisuje:

- ✓ posao, a ne osobu koja ga obavlja
- ✓ odgovornosti, ključne zadatke i mjere uspješnosti, a ne detaljnu specifikaciju aktivnosti i načina obavljanja zadataka
- ✓ različite relevantne informacije utvrđene logičkim slijedom:
  - a) osnovne informacije (naziv, organizacijska jedinica, nadređena i podređena radna mjesta i sl.)
  - b) svrhu posla (razlog zašto postoji)
  - c) ključne odgovornosti i zadatke
  - d) mjere uspješnosti
  - e) financijske i nefinancijske dimenzije posla (prihod, budžet, broj ljudi, tržište i sl.)
  - f) potrebne kompetencije (stručne i razvojne) i iskustvo
  - g) radni uvjeti

**Opcije provedbe faze:**

**1. Provodi klijent.**

*Ukoliko ovu fazu provodi klijent, stručnjaci Prave formule provest će edukaciju rukovoditelja ili projektnog tima klijenta za pisanje opisa poslova.*

**2. Provodi Prava formula**

*Ukoliko ovu fazu provode stručnjaci Prave formule, tada će klijent osigurati vrijeme rukovoditelja za strukturirane intervju sa stručnjacima Prave formule.*

### Okvirni plan aktivnosti:

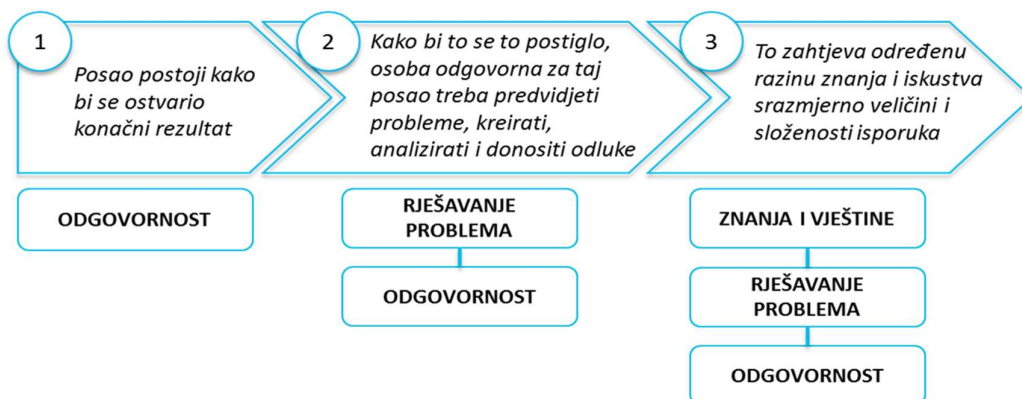
KORAK	AKTIVNOSTI	ISPORUKE
3.1. Definiranje elemenata opisa posla	3.1.1. Izrada strukture opisa posla	Definirani obrazac opisa posla
	3.2.1. Radni sastanci ili radionica za izradu opisa radnih mjesta	Obrasci i upute za izradu opisa posla; Plan izrade opisa poslova nakon radionica
3.2. Izrada opisa poslova	3.2.2. Uređivanje opisa poslova (konsolidiranje i formatiranje) dostavljenih od strane rukovoditelja	Opisi posla za sva radna mjesta
	3.2.3. Dorada/korekcije opisa poslova	Konačni opisi posla za sva radna mjesta

### Faza 4: Vrednovanje radnih mjesta

Vrednovanje radnih mjesta je uspoređivanje poslova prema unaprijed određenim kriterijima i skalama kako bi se odredila njihova relativna važnost za organizaciju. Fokusira se na posao, a ne na osobe.

Cilj vrednovanja je utvrditi složenost svih radnih mjesta kao podlogu za: izradu sustava plaća, sustava nagrađivanja te sustava upravljanja karijernim putevima.

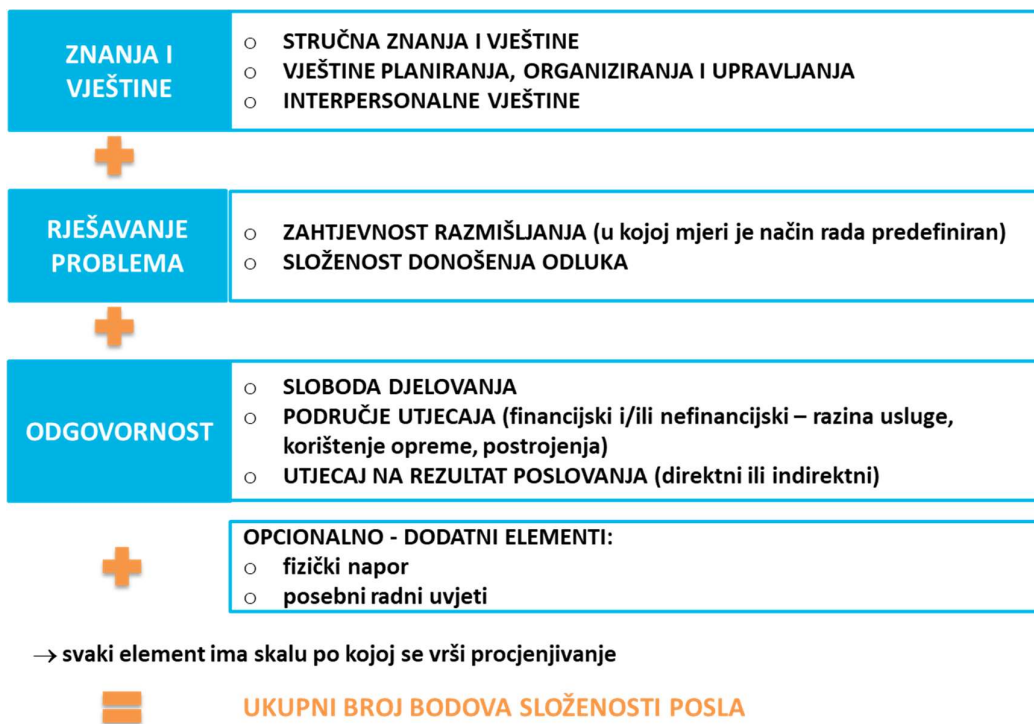
Metodologija za vrednovanje radnih mjesta koju koristimo bazira se na sljedećim principima:



te se kriteriji zasnivaju na interakciji i odnosima ta tri elemenata:



Elementi i kriteriji složenosti posla temeljem kojih se vrši vrednovanje radnih mjesta su:

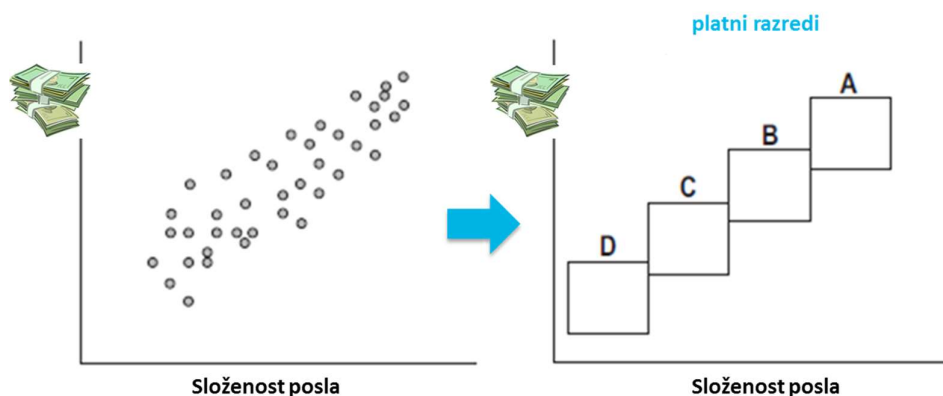


Okvirni plan aktivnosti:

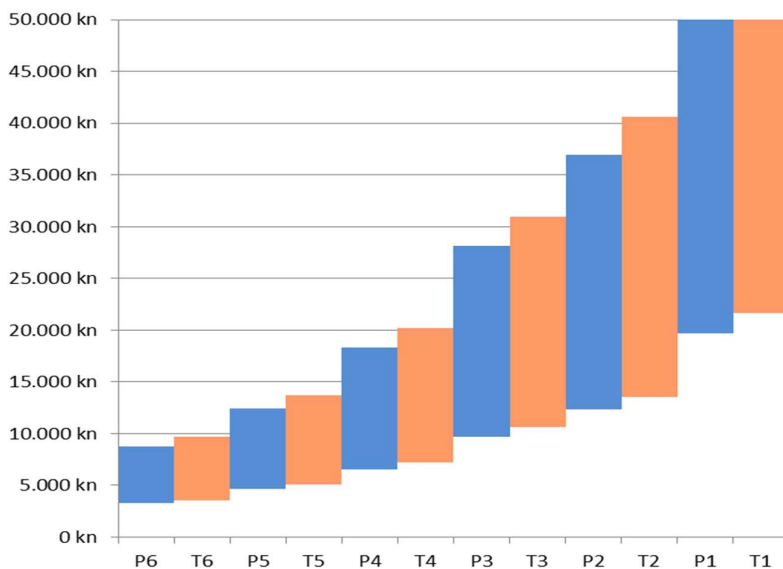
KORAK	AKTIVNOSTI	ISPORUKE
4.1. Definiranje strateških ciljeva sustava plaća i nagrađivanja	4.1.1 Facilitacija radionice za upravu i ključni menadžment za definiranje strateških smjernica i kriterija za vrednovanje	Izveštaj s radionice - dokument s definiranim strateškim ciljevima plaća i nagrađivanja
	4.2.1. Priprema alata za definiranje složenosti (vrijednosti) radnih mjesta	Alat (excel) s definiranim kriterijima i izračun vrijednosti radnih mjesta Upute za korištenje alata
4.2. Vrednovanje prema unaprijed definiranim kriterijima	4.2.2. Provođenje vrednovanja radnih mjesta prema definiranim kriterijima i definiranje vrijednosti za svako radno mjesto	Izračun vrijednosti svih radnih mjesta
	4.2.3. Usuglašavanje vrednovanja radnih mjesta i korigiranje te odobravanje	Konačna i odobrena vrijednost svih radnih mjesta

## Faza 5: Sustav platnih razreda

Odnos između ukupne složenosti posla dobivene vrednovanjem i plaće najjednostavnije možemo prikazati kroz grupiranje poslova u platne razrede:



Primjer platnih razreda prema internom vrednovanju radnih mjesta:



grupa (obitelj) poslova	razina složenosti	min bodovi	max bodovi	raspon razreda	stupanj preklapanja	iznos preklapanja	min plaća	max plaća	min KOEFICIJENT	max KOEFICIJENT
podrška	P1	81	90	120%	-	-	19.708 kn	43.358 kn	6,06	13,34
	P2	70	80	100%	40%	4.927 kn	12.318 kn	24.635 kn	3,79	7,58
	P3	59	69	90%	70%	6.110 kn	9.699 kn	18.428 kn	2,98	5,67
	P4	43	58	80%	40%	2.097 kn	6.553 kn	11.796 kn	2,02	3,63
	P5	28	42	70%	40%	1.292 kn	4.615 kn	7.846 kn	1,42	2,41
	P6	13	27	70%	40%	910 kn	3.250 kn	5.525 kn	1,00	1,70
tržište i prodaja	T1	90	100	120%	-	-	21.679 kn	47.694 kn	6,67	14,67
	T2	78	89	100%	40%	5.420 kn	13.549 kn	27.099 kn	4,17	8,34
	T3	65	77	90%	70%	6.721 kn	10.669 kn	20.271 kn	3,28	6,24
	T4	48	64	80%	40%	2.307 kn	7.209 kn	12.976 kn	2,22	3,99
	T5	31	47	70%	40%	1.421 kn	5.077 kn	8.630 kn	1,56	2,66
	T6	14	30	70%	40%	1.001 kn	3.575 kn	6.078 kn	1,10	1,87



#### Okvirni plan aktivnosti:

KORAK	AKTIVNOSTI	ISPORUKE
5.1. Definiranje sustava plaća prema vrsti radnih mjesta	5.1.1. Izrada prijedloga novog sustava plaća	Prijedlog novog sustava plaća
	5.1.2. Moderiranje radnog sastanka za usuglašavanje i definiranja strukture osnovne plaće	Definirana struktura i elementi osnove plaće
5.2. Izrada platnih razreda sukladno vrijednosti i rangu radnog mjesta	5.2.1. Definiranje platnih razreda za svako radno mjesto i za grupe poslova	Prijedlog platnih razreda za sva radna mjesta
5.3. OPCIONALNO: Usporedba platnih razreda s tržišnom vrijednošću	5.3.1. Analiza predloženih plaća po radnim mjestima u odnosu na tržišnu vrijednost prema podacima/studiji tržišnih plaća koju nabavlja i dostavlja klijent	Prikaz usporedbe internih i tržišnih plaća po grupama poslova i radnim mjestima
5.4. Usklađivanje s budžetom za plaće	5.4.1. Usuglašavanje platnih razreda i korigiranje	Konačni sustav platnih razreda po radnim mjestima

#### **Faza 6: Implementacija nove sistematizacije radnih mjesta i sustava plaća**

Ova faza odnosi se na raspored zaposlenika na nova radna mjesta i plaće te provedbu nove sistematizacije radnih mjesta i sustava plaća u organizaciji.

***Ovu fazu provodi klijent. Stručnu pomoć za korake ove faze moguće je dogovoriti prema potrebi Naručitelja.***

#### Okvirni plan aktivnosti:

KORAK	AKTIVNOSTI	ISPORUKE
6.1. Simulacija izračuna plaća prema novom sustavu	6.1.1. Izrada transformacijske matrice (pridruživanje izvršitelja radnim mjestima i osnovnoj plaći)	Transformacijska matrica (popis svih zaposlenih s postojećim i budućim radnim mjestima)
	6.1.2. Probni izračun plaće prema novom sustavu	Probni obračun plaće; Usporedba s postojećim obračunom plaća
6.2. Priprema potrebne radno-pravne dokumentacije	6.2.1. Izrada potrebne radno-pravne dokumentacije za provedbu nove sistematizacije i sustava plaća	Odluke Uprave o provedbi; Pravilnik o sistematizaciji i organizaciji rada; Pravilnik o plaćam; Pravilnik o radu Ugovori o radu
6.3. Komuniciranje zaposlenicima i realizacija radno-pravne dokumentacije	6.3.1. Pismena i usmena komunikacija zaposlenicima o provođenju nove sistematizacije i sustava plaća	Poslane pismene i usmene obavijesti; Objavljeni pravilnici

## 2. CIJENA USLUGE

Opis	Količina (procjena)	Jedinična cijena za sat HRK bez PDV-a	Ukupna cijena HRK bez PDV-a
Faza 1: Analiza stanja	5 konzultant/dana 40 sati	625,00	25.000,00

**Za ostale faze broj konzultant/dana ili sati, dogovarati će se nakon faze 1 prilikom izrade konkretnog plana aktivnosti za svaku fazu. U nastavku su navedene jedinične cijene konzultantskog angažmana Prave formule:**

Vrsta konzultantskog angažmana	Jedinična cijena (kn)
Strukturirana podrška putem konzultantskog angažmana koji podrazumijeva: <ul style="list-style-type: none"> <li>o analizu/čitanje dokumentacije</li> <li>o izradu koncepata, prijedloga procesa, obrazaca</li> <li>o izradu raznih izvješća</li> <li>o sudjelovanje u izradi prezentacija</li> <li>o sudjelovanje na sastancima projektnog tima</li> <li>o provođenje individualnih razgovora/intervjua u svrhu prikupljanja informacija ili informiranja drugih</li> <li>o sudjelovanje u komunikacijskim aktivnostima (prezentiranje projekta i njegovih rezultata)</li> </ul>	625 kn / h

U cijenu nije uključen PDV.

Obračun se vrši mjesečno prema stvarno realiziranoj satnici za pojedine aktivnosti.

U cijenu su uključeni svi potrebni radni materijali Prave formule za ispunjenje navedenih aktivnosti angažmana.

U cijenu nisu uključeni:

- troškovi putovanja i smještaja konzultanata ukoliko se aktivnosti održavaju izvan Zagreba
- prostor za odvijanje savjetovanja, radnih sastanaka i/ili održavanja edukacija/ radionica
- osvježavajuća pića i ručak za polaznike i konzultante edukacija/ radionica
- relevantna studija tržišnih plaća.

**UVJETI PLAĆANJA:** 30 dana nakon izvršenja usluge te primitka odgovarajuće fakture za izvršenu uslugu

# **PRIMJER PROJEKTOG PLANA, OKVIRNOG BROJA SATI I CIJENE**

*Detaljan plan projekta sa točnim brojem sati izrađuje se nakon analize stanja*

R.br.	Opis	Količina sati	Jedinična cijena za sata HRK bez PDV-a	Ukupna cijena HRK bez PDV-a
1.	Faza 1: Analiza stanja	40	625	25.000,00
2.	Faza 2: Definiranje organizacijskog dizajna	20	625	12.500,00
3.	Faza 3: Izrada opisa poslova*	40	625	25.000,00
4.	Faza 4: Vrednovanje radnih mjesta	40	625	25.000,00
5.	Faza 5: Sustav platnih razreda	20	625	12.500,00
5.	Faza 6: Implementacija	20	625	12.500,00
UKUPNO				112.500,00

*\* Broj sati izražen za opciju izrade opise poslova od stručnjaka Prave formule*

## O PRAVOJ FORMULI

Prava formula je osnovana 2007. kako bi svojim klijentima omogućila cjelovitu i integriranu uslugu u domeni upravljanja ljudskim potencijalima. Usluge koje pružamo prilagođavamo fazi razvoja organizacije i željenom organizacijskom cilju.

Ljudima i organizacijama bavimo se više od 20 godina. Naučili smo da je svaka organizacija jedinstvena i da je upravo ljudi čine neponovljivom i originalnom.

Dugogodišnji rad unutar organizacija na rukovodećim pozicijama omogućio nam je da dobro razumijemo izazove s kojima se suočavaju naši klijenti. U svom radu polazimo od perspektive klijenta kroz jasno definiranje ciljeva suradnje te kreiranje rješenja koje najefikasnije doprinosi dobrobiti organizacije i poslovanja.

Naše vrijednosti su: Stručnost, Povjerenje, Ljudska podrška i Pouzdanost

Naša referentna lista broji preko sto organizacija među kojima su i lideri domaćeg i inozemnog tržišta: telekomi, banke, informatičke kompanije, medijske kuće, farmaceutske kompanije, proizvodni koncerni i hotelski lanci. Ponosni smo na suradnju s organizacijama koje ostvaruju i premašuju zacrtane ciljeve te zajedno s nama uče i rastu.

### 1.1. Stručnjaci Prave formule



**Rajka Marković** se bavi organizacijskim razvojem i razvojem menadžera kroz savjetovanje, mentorstvo, trening i coaching. Stekla je višegodišnje iskustvo u upravljanju ljudima, procesima i resursima kao direktorica sektora za upravljanje ljudskim potencijalima u nacionalnoj aviokompaniji. Suosnivačica je i suvlasnica Prave formule koju pokreće 2007. Dobro poznaje velike organizacijske sustave i izazove koji se u takvim sustavima postavljaju pred menadžere i članove uprava jer se i sama s njima suočava. Nakon dodiplomskog studija psihologije upisuje poslijediplomski studij u sklopu organizacijske psihologije.. Profesionalni je coach mentor educiran od Oxford

Brookes University u skladu s EMCC (European Mentoring and Coaching Council). Autorizirana je korisnica teorije i alata Četiri sobe promjene. Certificirani je facilitator za Lego® Serious Play® metodu. Formalnu edukaciju oplemenila je nizom stručnih seminara iz područja upravljanja ljudskim potencijalima, strateškog upravljanja, upravljanja projektima i promjenama. Razvila se u stručnog i popularnog trenera i coacha koji znanstvene teorijske okvire i dostignuća prenosi na jednostavan i razumljiv način imajući na umu prije svega praktičnu primjenu. Koristeći vlastita i klijentova stručna znanja i praktična iskustva omogućava lakši prijenos stečenih znanja i vještina u svakodnevno poslovanje.



**Zvezdana Dragojević** je savjetnica u području profesionalnog, organizacijskog i osobnog razvoja. U svojoj višegodišnjoj karijeri radila je u raznim organizacijskim sustavima, od dječjeg vrtića kao stručni suradnik/psiholog do velike korporacije. Bila je i direktorica Centra za djecu, mlade i obitelj Rotary Fundacije za psihološku pomoć gdje je rukovodila multidisciplinarnim stručnim timom. Radila je više godina kao interni trener u Odjelu treninga i razvoja u Službi za korisnike, a zatim i kao voditelj Odjela za razvoj zaposlenika u međunarodnoj telekomunikacijskoj kompaniji, VIP net d.o.o. U radu primjenjuje znanja stečena na raznim stručnim edukacijama iz područja školovanja i razvoja zaposlenika, upravljanja talentima te gestalt psihoterapije i coachinga. Profesionalni je coach mentor educiran od Oxford Brookes University u skladu s EMCC (European Mentoring and Coaching Council). Autorizirana je korisnica teorije i alata Četiri sobe promjene. Vjeruje u to da svaka osoba ima potencijal za sreću, rast i ostvarenje vlastitih snova.



**dr.sc. Veseljka Lovrić** savjetnica je u području upravljanja ljudskih potencijala. Višegodišnje iskustvo u ljudskim potencijalima stekla je radeći u velikoj tvrtki, gdje se upoznala sa svim procesima HRa, posebice s područjem planiranja ljudskih potencijala, razvojem strategija zapošljavanja, provođenja selekcijskih postupaka te centara procjene potencijala. Svoj rad u području ljudskih potencijala nastavila je kroz konzultantske angažmane vezane uz organizacijski razvoj, razvoj rukovoditelja, provođenje centara procjene potencijala, treninge i individualno savjetovanje. Znanstveno iskustvo stekla je radeći na Odsjeku za psihologiju Filozofskog fakulteta u Zagrebu kao istraživač i predavač. Uz završen diplomski studij psihologije, stekla je i doktorsku titulu na području kognitivne psihologije. Trenutno je angažirana i kao predavač na specijalističkom poslijediplomskom studiju upravljanja ljudskim potencijalima Sveučilišta u Zagrebu. Profesionalni je coach mentor educiran od Oxford Brookes University u skladu s EMCC (European Mentoring and Coaching Council) te autorizirana korisnica brojnih alata, između ostalog Četiri sobe promjene i Strenght Deployment Inventory. U konzultantskom radu, uz u praksi stečena znanja i vještine, koristi i recentna znanstvena saznanja i preporuke.



**Anđelka Žeravica** je savjetnica u području profesionalnog, organizacijskog i osobnog razvoja. Profesionalni je coach mentor educiran od Oxford Brookes University u skladu s EMCC (European Mentoring and Coaching Council). Autorizirana je korisnica teorije i alata Četiri sobe promjene. Certificirani stručnjak od strane Kantor Institute USA za Kantorov bihevioralni profil, individualni i timski. U svom radu kao certificirani trener koristi i coaching metodu Points of You. U svojoj višegodišnjoj karijeri radila je organizacijskim sustavima, hotelskog poslovanja i telekom korporacije. Svoje iskustvo stekla je radeći kao koordinator edukacije u hotelskom poslovanju, te voditelj edukacije i razvoja u Službi za korisnike, a zatim i kao voditelj Odjela za kontakte s korisnicima u međunarodnoj telekomunikacijskoj kompaniji. U radu primjenjuje znanja stečena na raznim stručnim edukacijama iz područja školovanja i razvoja zaposlenika, upravljanja i vođenja tima od 250 zaposlenika, te coachinga i mentorstva. Koristeći vlastito iskustvo i stručna znanja i praktična iskustva omogućava lakši prijenos stečenih znanja i vještina u svakodnevno poslovanje.



**Lana Horak Pajić** je psihologinja s područjem interesa u organizacijskoj psihologiji i razvijanju kreativnosti. Radila je kao HR stručnjakinja u odjelu edukacije i razvoja velike internacionalne kompanije gdje je bila odgovorna za razvojne planove zaposlenika te kreiranje i provođenje treninga. Radila je i kao HR partner u malim kompanijama u stvaranju organizacijske kulture i strategija te selekciji i razvoju zaposlenika. Provodi coaching, grupno te individualno savjetovanje, a trenutno je u edukaciji za kognitivno-bihevioralnog psihoterapeuta. Korisnica je alata Četiri sobe promjene te 2018. godine stječe diplomu programa Oxford Coaching and Mentoring. Radi istraživanja od kojih najveću predanost posvećuje temi razvoja kreativnosti, te u vidu toga organizira panele i radionice na kojima sudjeluju umjetnici, znanstvenici i inovatori te predaje na Akademiji Likovnih umjetnosti.



**Krešimir Homan** je psiholog, trener i savjetnik na području razvoja osobnih, profesionalnih i organizacijskih potencijala. Iskustvo je stekao u poduzetništvu, kroz rast kompanije i rad na rješavanju izazova i zahtjeva razvoja koji se stavljaju pred pojedine osobe i timove, a kako bi u konačnici organizacija funkcionirala kao sinhronizirani uređeni sustav. Bavi se uslugama na području upravljanja ljudskim potencijalima, profesionalne selekcije, procjene zaposlenika (assessment centar), poboljšanja osobnih kompetencija i vještina kroz organizaciju i provođenje edukacija i treninga. Educirani je coach i terapeut i posebno područje interesa i rada mu je individualni trening s ciljanim zaposlenicima, menadžerima i osobama na izvršnim funkcijama s ciljem otkrivanja potencijala i načina za ciljano i

konkretno rješavanje poslovnih pozicija, situacija i odnosa, otklanjanja subjektivnih prepreka i blokada, tretiranja stresa i trauma, povećanja motivacije, planiranja, postavljanja i postizanja ciljeva, povećanja uspješnosti i osjećaja zadovoljstva te rasta kvalitete funkcioniranja kako pojedinaca, tako i sustava u kojima pojedinac sudjeluje profesionalno (kolege, timovi, organizacijske cjeline) ili privatno (partnerstvo, obiteljski i drugi osobni odnosi). Inspiriran je i motiviran pozitivnim promjenama i postignućima klijenata. Vjeruje da gdje ima volje, ima i načina.

## 1.2. Reference

Korisnici	Projekti
<b>A1</b>	Individualni coaching; Četiri sobe promjene; Davanje i primanje povratne informacije -DARE&CARE; <i>Online radionice:</i> Emocionalna inteligencija; Stres i otpornost; Empatija i osobne granice; Coaching razgovor i timski dijalog; Delegiranje i realizacija
<b>Apsolon</b>	Ispitivanje organizacijske klime; First Time Manager program, Definiranje organizacijskih vrijednosti
<b>404 agency</b>	Upravljanje učinkom; Formiranje tima u brzim promjenama – Četiri sobe promjene i organizacijski barometar; Radionice za definiranje organizacijske klime i kulture; Selekcija i razvoj kadrova; Razvojni i coaching sastanci; Individualni coaching; Development program: Wellbeing radionica, Upravljanje stresom, Upravljanje osobom učinkovitošću, Upravljanje promjenama

Korisnici	Projekti
<b>7 od 9 agency</b>	Selekcija; Razvoj kadrova – coaching ; Radionice za definiranje organizacijske klime i kulture; Upravljanje učinkom
<b>No 42</b>	Selekcija; Razvoj kadrova – coaching ; Radionice za definiranje organizacijske klime i kulture; Upravljanje učinkom
<b>Addiko Bank</b>	Upravljanje promjenama – Četiri sobe promjene i organizacijski barometar; Radionice za planiranje aktivnosti povećanja zadovoljstva zaposlenika; Projekt: On Boarding on Time; Development program – First Time Manager; Situacijsko rukovođenje; Upravljanje osobnom efikasnošću; Upravljanje promjenama za IT tim, Manager as coach
<b>Addiko Grupa (Austrija, Slovenija, Srbija, BiH, Crna Gora)</b>	Development program: First time manager: Vođenje tima, Situacijsko rukovođenje, Stilovi utjecaja i preuzimanje odgovornosti, Individualni coaching; Razvojni centar procjene; Upravljanje promjenama-Četiri sobe promjene; Personalizirana 360 povratna informacija za članove Uprava; Strateško razmišljanje; Pruži ruku – grupna podrška
<b>Adidas Hrvatska</b>	Edukacija: Upravljanje vremenom
<b>Agencije za mobilnost i EU programe</b>	Radionica Četiri sobe promjene za profesore u školi
<b>Agencija za znanost i visoko obrazovanje</b>	Uvođenje procesa upravljanja učinkom, Model kompetencija, provođenje 360 feedback procjene
<b>Algebra grupa</b>	Organizacijski dizajn: Sistematizacija i vrednovanje radnih mjesta
<b>Alkemist Studio</b>	Radionica Četiri sobe promjene
<b>Allianz Zagreb</b>	Radionice za planiranje aktivnosti za povećanje zadovoljstva zaposlenika korištenjem teorije i alata Četiri sobe promjene
<b>Altus d.o.o.</b>	Razvojni centar; Individualni coaching; Leadership program za voditelje: Upravljanje promjenama, Stilovi utjecaja, Strateško razmišljanje, Motivacija, Situacijsko vođenje; Seleksijski postupak
<b>Agrofructus</b>	Upravljanje učinkom; Četiri sobe promjene
<b>Apsolon d.o.o.</b>	Radionice za planiranje aktivnosti za povećanje zadovoljstva zaposlenika korištenjem teorije i alata Četiri sobe promjene
<b>Axilis d.o.o.</b>	Program mentorske podrške za ljudske potencijale
<b>Austrian Agency for International Cooperation in Education and Research, Austria</b>	Radionica Četiri sobe promjene
<b>Bagatin poliklinika</b>	Upravljanje promjenama – Četiri sobe promjene i organizacijski barometar; Treninzi u sklopu Bagatin akademije: Strateško razmišljanje i prenošenje vizije, Uslužno vodstvo, Platinasto pravilo u pružanju usluge
<b>BIPA</b>	Centar procjene razvijenosti voditeljskih kompetencija; Leadership akademija
<b>BKS banka</b>	Radionica za Upravu i menadžere za izradu opisa poslova, Edukacije za voditelje: Ostvarivanje utjecaja, Situacijsko vodstvo, Motiviranje sebe i drugih, Upravljanje učinkom, Donošenje odluka; Upravljanje promjenama – Četiri sobe promjene i organizacijski barometar za management
<b>Bobis</b>	Modularni program razvoja rukovoditeljskih vještina, Upravljanje promjenama, Situacijsko rukovođenje, Osobna učinkovitost, Motivacija i samomotivacija
<b>Bonsai</b>	Modularni program razvoja rukovoditeljskih vještina



Korisnici	Projekti
<b>Calsberg Croatia</b>	Modularni program razvoja rukovoditeljskih vještina
<b>CCAA - Agencija za civilno zrakoplovstvo</b>	Izrada upitnika za ispitivanje zadovoljstva zaposlenika, provedba ispitivanja i obrada rezultata, Selekcija kandidata
<b>Centar za vozila Hrvatska</b>	Model kompetencija za menadžere i zaposlenike, 360 feedback proces
<b>City Ex</b>	Izrada radno pravne dokumentacije
<b>Ciklopea</b>	Upravljanje promjenama – Četiri sobe promjene i organizacijski barometar; Edukacije: Povratna informacija, Aktivno slušanje i asertivnost, Selekcijski intervju
<b>Colas Hrvatska d.d.</b>	Individualni coaching
<b>Combis d.o.o.</b>	Savjetovanje u procesu organizacijskog dizajna (workshop sa Upravom i voditeljima); Program razvoj rukovoditelja; Edukacije: Upravljanje promjenama, Asertivna komunikacija i povratna informacija, Motivacija tima, postavljanje ciljeva i praćenje učinka; Razvoj tima – model Kantorovih timskih uloga: Lego Serious Play – uspješnija timska suradnja
<b>Comminus d.o.o.</b>	Uspostavljanje funkcije upravljanja ljudskim potencijalima, Proces zapošljavanja, Sustav nagrada i plaća, Upward feedback proces za voditelje, Model kompetencija, Program razvoja kompetencija za voditelje, Ispitivanje zadovoljstva zaposlenika, Selekcija kandidata, MBTI i upravljanje različitostima u organizaciji; Razvoj voditeljskih ;kompetencija – modularni program
<b>Comping</b>	Edukacija: "Kreativnost i inovativnost"
<b>Croatia Airlines</b>	Projekt uvođenja Kontakt centra – izrada projektnog plana, trening agenata i stručno savjetovanje pri implementaciji, izrada standarda komunikacije, Edukacija internih trenera, Edukacija za djelatnike kontakt centra
<b>Croatia Osiguranje</b>	Edukacija: Vođenje kroz transformaciju; Upravljanje promjenama-Četiri sobe promjene
<b>Cvoke agency</b>	Selekcija i individualni coaching
<b>Dalekovod</b>	Projekt: Izrada sistematizacije, vrednovanje radnih mjesta i sustava plaća
<b>DECODE agency</b>	Selekcija za posao; Radionica za razvoj tima – Upravljanje promjenama i organizacijski barometar
<b>Deutsche Telekom</b>	Edukacija: Masterclass on Change Management
<b>DOK-ING</b>	Edukacija: Prezentacijske vještine, Mentorstvo; Leadership program, Individualni coaching; Komunikacijske vještine
<b>Dukat</b>	Podrška u razvoju i realizaciji projekta u području razvoja ljudskih potencijala Pruži ruku – grupna podrška
<b>Dubrovački Vrtovi Sunca / Sun Gardens Resort &amp; Spa</b>	Centar procjene managerskih kompetencija i izrada razvojnih planova; Edukacija iz područja razvoja voditeljskih kompetencija; Prodajne i pregovaračke vještine; Motivacijske vještine za voditelje; Executive i individualni coaching; Upravljanje promjenama – radionice četiri sobe promjene; Podrška u uvođenju programa osiguranja kvalitete i procesu mjerenja standarda kvalitete; Akcijsko učenje; Komunikacijske vještine; Program razvoja voditelja niže i srednje razine; Selekcija kandidata; Izrada modela ključnih i liderskih kompetencija; Izrada programa za razvoj talenata; Upravljanje učinkom i model plaća prema učinku; Izrada programa Leadership akademije te izvođenje treninga za voditelje: Osobna



Korisnici	Projekti
	učinkovitost i Upravljanje timskim učinkom, za zaposlenike: Kreiranje pozitivnih poslovnih odnosa i U fokusu: gosti!
<b>Ekonomski fakultet, Zagreb</b>	Gosti predavači na vježbama na katedri za marketing (Prodaja kao funkcija u organizaciji), Izgradnja komunikacijskih vještina za projektne timove
<b>Ekupi</b>	Modularni program: Situacijsko rukovođenje, Upravljanje timom i konfliktima, Upravljanje prema gore, Individualni coaching.
<b>Elipsa IT</b>	Proces zapošljavanja, Savjetovanje i individualna podrška voditeljima
<b>Ericsson Nikola Tesla</b>	<i>Online radionice:</i> Efektivnost u online svijetu
<b>Ernst &amp; Young</b>	Kreiranje i provedba fokus grupa
<b>Erste Banka i Grupa</b>	Proces upravljanja učinkom, Kompanijski KPI (ključni pokazatelji uspješnosti), Assessment centar (centar procjene) menadžerskih kompetencija, Executive coaching, Upravljanje promjenama – radionice Četiri sobe promjene i Organizacijski barometar; Program razvoja rukovoditelja: Donošenje odluka, Odnos nadležnosti i ovlasti u razvoju zaposlenika, Upravljanje timom i snaga motivacije, Situacijsko vodstvo; Radionica: Voditeljske vještine; Trening program za odjel naplate: komunikacijske vještine i stres, upravljanje vremenom i ciljevima; Pregovaračke vještine; Timski rad i komunikacija u timu; Preuzimanje odgovornosti na radnom mjestu; Retail Advisory program – Transformacijsko vođenje
<b>Erste Card Club Zagreb i Ljubljana</b>	Program razvoja rukovoditelja: Donošenje odluka, Odnos nadležnosti i ovlasti u razvoju zaposlenika, Upravljanje timom i snaga motivacije, Situacijsko vodstvo, Individualni coaching <i>Online radionice:</i> Coachning razgovor; Postavljanje konteksta, Povratna informacija
<b>Erste Group Card Processor</b>	Edukacije: Pregovaračke vještine; Financije za nefinancijske; Timski rad i komunikacija, Upravljanje vremenom, Upravljanje sukobima; Emocionalna kompetencija, Upravljanje promjenama; Individualni coaching
<b>Fidelta</b>	Upravljanje promjenama; Pruži ruku – grupna i individualna podrška, <i>Online radionice:</i> Otpornost i izdržljivost u krizi; Efektivnost u online svijetu; Voditeljska kralježnica; Komunikacija u krizi, Učinak krajem prema svrsi; Život s krizom-prvo Čekić zatim Ples; Timski online sastanci
<b>Filozofski fakultet Zagreb, Odsjek za psihologiju</b>	Pro bono radionice za studente „Zrnca znanja“, Gosti predavači na vježbama iz kolegija Organizacijske psihologije (teme: motivacija zaposlenika, školovanje i razvoj)
<b>FINA – Financijska agencija</b>	Izrada komunikacijske strategije i podrška u procesu restrukturiranja, Edukacija voditelja u procesu restrukturiranja
<b>Franck</b>	Facilitiranje kreativne radionice za Upravu i menadžment kompanije
<b>Genera</b>	Webinar: Otpornost u krizi; Efektivnost u online svijetu
<b>Generali Osiguranje</b>	Radionica: Upravljanje promjenama po modelu Četiri sobe promjene
<b>Grawe Osiguranje, BiH</b>	Radionica: Upravljanje promjenama po modelu Četiri sobe promjene
<b>GlobalLogic</b>	Radionica: Preuzimanje odgovornosti
<b>H1</b>	Analiza funkcije upravljanja ljudskim potencijalima i izrada plana uvođenja HR aktivnosti, Selekcija kandidata, Executive coaching, Treninzi voditeljskih vještina, Upravljanje promjenama za ključni tim
<b>HBOR</b>	Dizajn i izvedba razvojnog centra za procjenu za visoki i srednji menadžment
<b>Henkel</b>	Individualni coaching

Korisnici	Projekti
Heineken	Edukacije: Organizacijske vještine; Vođenje sastanaka
HGspot	Procjena potencijala zaposlenika, Selekcija kandidata
Hrvatska pošta	Facilitacija radionice za menadžment u razvoju organizacijskog dizajna; Strategija upravljanja Kontaktnim centrom i promjenama, Facilitacija radionice za ljudske resurse
HPB	Sustav upravljanja učinkom u poslovnica i ispostavama, Mikro-organizacijska sistematizacija i opisi radnih mjesta, Sustav upravljanja učinkom, Selekcija kandidata; Radionice za postavljanje KPI-eva; Edukacija za vođenje razgovora o učinku i postavljanje razvojnih ciljeva, Edukacija - Mentorstvo; Individualni coaching; Radionice po modelu Četiri sobe promjene; Napredno rukovođenje
HAK	Edukacije: komunikacijske vještine za voditelje auto-škola i voditelje vozačkih ispita, Selekcija pripravnika za više pozicije (VSS i SSS), Selekcija kandidata za izvršiteljske pozicije u udruzi
HNK Hajduk	Organizacijski dizajn; Vrednovanje radnih mjesta
Holcim	Radionica: Četiri sobe promjene za menadžment, Kreiranje i provedba fokus grupa
HOLDINA	Provođenje razvojnog centra za management
Hotel Šipan	Trening komunikacijskih vještina
Hrvatske Ceste	Radionica: Četiri sobe promjene za upravu
Hrvatska Lutrija	Radionica: Četiri sobe promjene za menadžment
Hrvatski Telekom	Dizajn i izvedba razvojnog centra za procjenu, Coaching za menadžment, Edukacija internih coacheva, Uspostava i facilitiranje setova za akcijsko učenje (Action Learning set), Edukacija: Efikasni sastanci, Grupni coaching za management, Upravljanje promjenama – radionice Četiri sobe promjene; Individualni coaching; Priprema sadržaja za Vodič za menadžere u procesu optimizacije; Edukacija rukovoditelja za provedbu procesa optimizacije; Edukacije: Povratna informacija, Timski rad i motivacija, Coaching kao jedna od temeljnih vještina vođenja, Timska inovativnost i kreativnost, Uspješno vođenje tima, Situacijsko rukovođenje, Upravljanje promjenama; Pruži ruku – grupna podrška; <i>Online radionice:</i> Otpornost u krizi; Work life blend, Strah od neizvjesnosti; Mindfulness za oporavak; Upravljanje osobnim granicama; Optimizam <i>Webinari:</i> Efektivnost u online svijetu
Hrvatski zavod za zapošljavanje	EuropeAid/129003 /M/ACT/HR „Žene na tržištu rada“ Projekt: "Bolja perspektiva žena Romkinja na tržištu rada", Ugovor IPA 4.1.2.1.03.02.c01 „Edukacija Job-coacha“
IN2	Razvojni centar procjene menadžerskih kompetencija
Imago reklamna agencija	Uspostavljanje funkcije upravljanja ljudskim potencijalima, Upravljanje učinkom, Proces zapošljavanja, Sustav nagrada i plaća, Program za razvoj voditelja, Izrada upitnika za ispitivanje zadovoljstva klijenata i internih korisnika, Coaching za menadžment, Sustav internih školovanja, Selekcija kandidata; Individualni coaching; Razvojni centar; Edukacija: Situacijsko rukovođenje; Opisi poslova, vrednovanje radnih mjesta i izrada sustava plaća, Timske radionice
INA	Edukacija za razvoj rukovoditelja: Situacijsko rukovođenje, Delegiranje, Motivacija, Upravljanje vremenom, stresom i promjenama, Upravljanje

Korisnici	Projekti
	konfliktima, Radionica: kako uvesti coaching u organizaciju; Upravljanje promjenama – radionice Četiri sobe promjene i Organizacijski barometar, Grupni coaching, Centar procjene kompetencija; Peer coaching
<b>InfoSIT d.o.o.</b>	Upravljanje učinkom, Administrativna podrška (ugovori o radu), Proces zapošljavanja, Savjetovanje i individualna podrška voditeljima; Treninzi: Design Thinking, Model Kantorovih timskih uloga
<b>Interkapital</b>	Sustav upravljanja učinkom
<b>Iskon</b>	Upravljanje promjenama – radionice Četiri sobe promjene i Organizacijski barometar; Edukacija: Vođenje sastanaka; Individualni coaching
<b>Istraturist</b>	Sistematizacija radnih mjesta, Izrada sustava vrednovanja radnih mjesta i plaća, Zapošljavanje i selekcija kandidata, Izrada programa razvoja pripravnika, Razvoj i obuka mentora, Edukacija za management: Kako dati i primiti povratnu informaciju
<b>JGL</b>	Procjena voditeljskih potencijala, izrada centra procjene, Vještine coachinga za managere
<b>Janaf</b>	Selekcija kandidata i izrada individualnih izvještaja
<b>Kamgrad</b>	Grupni coaching; Edukacijski program razvoja rukovoditelja; Modularni edukacijski program razvoja za zaposlenike gradilišta; Modularni edukacijski program razvoja administrativnog osoblja; Individualni coaching
<b>Kaufland</b>	Edukacije: Postavljanje SMART ciljeva, Upravljanje promjenama, Osobni razvoj i usmjerenost na radni učinak. Motivacija i samo motivacija; Konzultantski rad
<b>King ICT</b>	Osnaživanje managera u selekcijskog ulozi (edukacija i individualni coaching), Komunikacijske i prezentacijske vještine; Situacijsko rukovođenje
<b>Knauf Insulation</b>	Edukacija: Vještine pregovaranja; Executive coaching
<b>Lidl Hrvatska</b>	Edukacije: Organizacijska učinkovitost, Efikasni sastanci, Mudro donošenje odluka, Abeceda nošenja sa stresom, Emocionalna kompetencija; Upravljanje promjenama za management, Uspješna suradnja, Stilovi utjecaja, Povratna informacija, Vođenje godišnjih razgovora o učinku
<b>Lloyds agency</b>	Selekcija za posao; Radionica za razvoj tima – Upravljanje promjenama i organizacijski barometar
<b>M SAN Grupa d.d.</b>	Facilitacija radionice Uprave prilikom uvođenja varijabilne plaće u organizaciju, Podrška pri uvođenju upravljanja pomoću ciljeva (KPI), Uvođenje sustava mentorstva, Coaching voditelja, Izrada modela kompetencija za voditelje i zaposlenike, Uvođenje 360 feedback procesa, Program orijentacije za pripravnike, Modularni program za obuku internih trenera, Prezentacijske vještine, Customer care i prodajne vještine za pripravnike, upravljanje konfliktima; Radionica: Upravljanje promjenama-Četiri sobe promjene
<b>Makedonski telekom</b>	Grupni coaching
<b>Markoja d.o.o.</b>	Razvojni centar; Individualni Coaching; Edukacije iz područja razvoja rukovoditelja -Upravljanje promjenama, Stilovi utjecaja, Strateško razmišljanje, Motivacija, Situacijsko vođenje
<b>Medika d.d.</b>	Radionica: Četiri sobe promjene

Korisnici	Projekti
<b>Medis</b>	Radionica: Četiri sobe promjene i vođenje; Radionice: Upravljanje promjenama i davanje i primanje povratne informacije za prodajne predstavnike u sklopu godišnjeg 'sales summita' i product managere
<b>Metalis d.o.o.</b>	Izrada organizacije, Izrada sistematizacije radnih mjesta, kataloga poslova, Izrada radno pravnih akata, Sustav vrednovanja radnih mjesta, plaća i stimulacija
<b>MR Servisi</b>	Trening za Call Centar: Komunikacijske vještine, Komunikacija sa ljutim/zahtjevnim korisnikom, Motivacija i stres
<b>Nestle Adriatic</b>	Trening: Upravljanje konfliktima, Bringing up synergies: Platinum communication
<b>NEXE grupa</b>	Istraživanje zadovoljstva zaposlenika: Fokus radionice
<b>Nova TV</b>	Edukacije iz područja razvoja voditeljskih kompetencija, Grupni coaching za voditelje i ključne zaposlenike, Individualni coaching; Organizacijski dizajn: Sistematizacija i vrednovanje radnih mjesta; Upravljanje promjenama – Četiri sobe promjene;
<b>Odašiljači i Veze</b>	Modularni program: Upravljanje promjenama, Komunikacijske vještine, Situacijsko rukovođenje, Motivacija i učinak: Individualni coaching, Postavljanje i praćenje ciljeva
<b>Oktal Pharma</b>	Izrada modela kompetencija, provedba 360 feedback, edukacija voditelja u području upravljanja učinkom i upravljanja promjenama; Individualni i timski coaching
<b>Omega Software</b>	Leadership program: Upravljanje promjenama, Situacijsko rukovođenje, Motivacija i povratna informacija, Vođenje tima
<b>Optima Telekom</b>	Radionica: Četiri sobe promjene za management
<b>Orbico</b>	Radionica: Četiri sobe promjene za management
<b>Osnovna škola Rivarela, Novigrad</b>	Radionica: Četiri sobe promjene
<b>Pametne klupe</b>	Development Centar; Upravljanje promjenama
<b>Partner Elektrik GE</b>	Individualni coaching; Selekcija kandidata; Procjena kompetencija zaposlenika
<b>Pet minuta</b>	Selekcija kandidata
<b>Pevec</b>	Snimanje potencijala i izrada razvojnih planova zaposlenih
<b>Phoenix Farmacija</b>	Radionica: Upravljanje promjenam
<b>Plava laguna d.d.</b>	Komunikacijske vještine i upravljanje stresom za djelatnike recepcije
<b>Piramida</b>	Edukacije: Upravljanje promjenama, Situacijsko rukovođenje, Osobna učinkovitost
<b>Pliva</b>	Edukacije za rukovoditelje i timove: Osobna učinkovitost, Upravljanje vremenom i Situacijsko vodstvo, Manager kao Coach; Individualni coaching; Upravljanje promjenama–Četiri sobe promjene, Space to lead program, Efektivnost u online svijetu <i>Webinari:</i> Efektivnost u online svijetu; Otpornost u krizi
<b>Pliva BiH</b>	Edukacija: Osobna efikasnost; Upravljanje promjenama
<b>Podravka</b>	Edukacija za rukovoditelje i voditelje: Vođenje godišnjih razgovora. Priprema sadržaja za Vodič za godišnje razgovor; Radionice: Vođenje godišnjih razgovora; Individualni coaching. Upravljanje promjenama – četiri sobe

Korisnici	Projekti
	promjene i organizacijski barometar, Edukacija Govorim jasno i razumijem druge, Facilitacija godišnje konferencije, Individualni coaching; Edukacije: Kako prenijeti znanje i osnažiti članove tima; Upravljanje konfliktima; Vođenje timova i motivacija; utjecajna komunikacija i argumentacija
<b>Privredna banka Zagreb d.d.</b>	Train the trainer program, individualni coaching; Vođenje kroz transformaciju, Upravljanje timovima na daljinu; Kantor -uloge u timu; <i>Online radionice:</i> Efektivnost u online svijetu, Otpornost u krizi
<b>Proficio</b>	Development centar, Selekcija kandidata
<b>PP Orahovica</b>	Radionica: Četiri sobe promjene, Individualni coaching, Situacijsko rukovođenje, Vođenje tima
<b>PPK Valpovo</b>	Radionice: Upravljanje promjenama, Komunikacijske vještine; Individualni coaching
<b>Qexperience</b>	Individualni coaching, Upravljanje kontaknim centrom, Upravljanje promjenama
<b>Raiffeisen stambena štedionica</b>	Motivacijska radionica za voditelje prodaje
<b>Razbor</b>	Organizacijski razvoj i uspostava procesa upravljanja ljudskim resursom
<b>RBA - Raiffeisen Bank</b>	Pruži ruku – grupna podška
<b>RedBull Adria</b>	Radionice: Četiri sobe promjene
<b>Sberbank</b>	Radionica: Četiri sobe promjene; Situacijsko i transformacijsko rukovođenje
<b>SheLeadsTech</b>	Radionica: Lead the Change
<b>S-leasing</b>	Sustav upravljanja učinkom, Savjetovanje u organizaciji rada jednog od odjela prodaje, Team-building za odjel prodaje, Komunikacijske vještine, Situacijsko rukovođenje za voditelje, Izrada modela kompetencija i 180 feedback procesa, Vještine mentorstva – trening za mentore; MBTI i stilovi rukovođenja; Edukacijski program za razvoj budućih voditelja; Projekt akcijskog učenja za buduće voditelje
<b>Siemens CVC</b>	Upravljanje promjenama – radionice Četiri sobe promjene i Organizacijski barometar; Individualni coaching
<b>Span</b>	Edukacije: Upravljanje vremenom, Situacijsko rukovođenje; Četiri sobe promjene; Konzultantske usluge; Online radionice: Pruži ruku – grupe podrške
<b>Spectator Grupa</b>	Sistematizacija radnih mjesta, Podrška u uspostavi HR procedura, procesa i baze podataka zaposlenike; Podrška pri izradi radno pravne dokumentacije
<b>Stomatološka poliklinika Arena</b>	Modularni program razvoja voditelja, Individualni coaching voditelja
<b>Styria Croatia – medijski servisi</b>	Trening za Call Center: Komunikacijske vještine; Zadržavanje pretplatnika; Komunikacija sa ljutim/zahtjevnim korisnikom; Upravljanje motivacijom i stresom; Individualni coaching;
<b>Svjetlost klinika</b>	Centar procjene razvojnog potencijala zaposlenika
<b>T-Mobile</b>	Coaching za menadžment
<b>TEB informatika</b>	Selekcija kandidata
<b>Telekom Austria Group</b>	Trening za trenere; Individualni coaching
<b>Teva Slovenija</b>	Upravljanje promjenama; Komunikacijske vještine, Povratna informacija
<b>Tommy</b>	Train the trainer program, Vještine rukovođenja, Situacijsko rukovođenje, Osnovne vještine coachinga, Upravljanje promjenama, Upravljanje učinkom;
<b>Trillanium</b>	Selekcija kandidata

Korisnici	Projekti
<b>Valamar Riviera d.d.</b>	Situacijsko rukovođenje; Vještine davanja i primanja povratne informacije
<b>Verso i Altima</b>	Razvojni centar procjene menadžerskih kompetencija; Sustav upravljanja učinkom: Edukacijski programi za prošireni Izvršni odbor i voditelje, Radionica vještina vođenja selekcijskog intervjua
<b>VIPnet</b>	Projekt „Četiri sobe i organizacijski barometar“ kao pomoć organizaciji i timovima u upravljanju promjenama; Edukacijski programi -Vip Allumni, Individualni coaching
<b>Web burza</b>	Selekcija kandidata
<b>Wiener Osiguranje Hrvatska</b>	Mentorski program
<b>Wiener Osiguranje BiH</b>	Radionice: Upravljanje promjenama