



KTD VODOVOD ŽRNOVNICA d.o.o.
Dubrova 22, 51250 Novi Vinodolski
OIB: 36612651354

Tel: 051/403-520 Fax: 051/403-528
e-mail: vodovod.zrnovnica1@ri.t-com.hr

www.vodovod-zrnovnica.com

Urbroj: 2107/02-14-17-520

Novi Vinodolski, 12.05.2017.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
u postupku jednostavne nabave

ODRŽAVANJE INFORMATIČKOG SUSTAVA
SOFTVERA I HARDVERA

Evidencijski broj: JN 5.5

Novi Vinodolski, svibanj 2017.

Naručitelj KTD Vodovod Žrnovnica d.o.o. pokrenuo je postupak jednostavne nabave, ev.broj: JN 5.5, za koju sukladno čl. 12 st.1 Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi s obzirom da se Zakon ne primjenjuje za nabavu

a) robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna

b) radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna

Ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude:

1. OPIS PREDMETA NABAVE	
Opis predmeta nabave:	Održavanje informatičkog sustava softvera i hardvera
Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	165.000,00 kn
2. UVJETI I ZAHTJEVI NABAVE	
Ponuda treba isunjavati sljedeće uvjete:	
➤ Način izvršenja	Ugovor/Narudžbenica
➤ Početak izvođenja radova/obavljanja usluga/ispоруka roba i rok završetka	Početak obavljanja usluga predmeta nabave vršiti će se po potpisivanju ugovora/primitka narudžbenice Završetak je predviđen do 31.12.2017.
➤ Rok trajanja ugovora	31.12.2017.
➤ Rok valjanosti ponude	60 dana od isteka roka za dostavu ponuda
➤ Mjesto isporuke	KTD Vodovod Žrnovnica d.o.o.
➤ Rok, način i uvjeti plaćanja	Naručitelj će sva plaćanja vršiti u roku od 60 dana od dana ispostavljanja računa
<p>➤ Cijena ponude Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se prikaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude s PDV-om. Cijena ponude je nepromijenjiva.</p>	
<p>➤ Količina predmeta nabave Prema ponudbenom troškovniku. Navedene količine su okvirne. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine. Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.</p>	
➤ Kriterij za odabir ponuda	Najniža cijena prihvatljive ponude
<p>➤ KRITERIJI ZA ODABIR</p> <p>Svi dokumenti koje naručitelj zahtjeva ponuditelji mogu dostaviti i neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se neovjereni ispis elektroničke isprave.</p> <p>1. U svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.</p>	

<p>Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:</p> <p>- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana</p> <p>Popis relevantnih registara u državama članicama naveden je u Prilogu XII. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).</p> <p>2. Potvrda porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana od početka postupka</p>	
3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE	
<p>Ponuda treba sadržavati:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) ➤ Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) ➤ Dokazi sposobnosti prema kriterijima za odabir 	
4. NAČIN DOSTAVE PONUDE	
<p>Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz Priloga, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane odgovorne (ovlaštene) osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva na dostavu ponuda.</p>	
Rok za dostavu ponude	19.05.2017.
Način dostave ponude	osobno, poštom s naznakom na omotnici (naziv predmeta ponude i evidencijski broj) ili e-mailom
Mjesto dostave ponude	KTD Vodovod Žrnovnica d.o.o., Dubrova 22, 51 250 Novi Vinodolski e-mail: maja.malinar@vodovod-zrnovnica.hr
5. OSTALO	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Obavijesti u vezi s predmetom nabave: Kontakt osoba: Maja Malinar, mag.oec. e-mail: maja.malinar@vodovod-zrnovnica.hr tel: 00385 51 403 554 mob: 00385 95 817 1495 ➤ Obavijest o rezultatima predmetne nabave Obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. 	

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj:

KTD VODOVOD ŽRNOVNICA d.o.o.
DUBROVA 22, 51 250 NOVI VINODOLSKI
OIB: 36612651354

Predmet nabave	ODRŽAVANJE INFORMATIČKOG SUSTAVA SOFTVERA I HARDVERA EV.BR: JN 5.5
-----------------------	---

Podaci o ponuditelju:

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)	DA	NE
Naziv i sjedište ponuditelja/ Člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem		
Adresa		
Telefon	Telefaks	
E-mail	Internetska adresa	
Matični broj	OIB ¹	
IBAN		
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt		

Cijena ponude:

	Iznos brojevima	Iznos slovima
CIJENA PONUDE (iskazana u kunama)		
POREZ NA DODATNU VRIJEDNOST (iskazana u kunama)		
UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om (iskazana u kunama)		

Rok valjanosti ponude: _____ dana (najmanje 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda).

ZA PONUDITELJA

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis
ovlaštene osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

A. OPIS PREDMETA NABAVE

1. Održavanje računalne opreme:

- ukupno 25 radna mjesta, od toga dva na izdvojenim lokacijama (blagajna Crikvenica, blagajna Novi Vinodolski),
- ukupno 12 štampača od čega 8 mrežnih,

2. Održavanje lokalne mreže:

- 1 komunikacijski put
- „stari“ i „novi“ server
- pripadajući usmjerivači i preklopnici

3. Održavanje programske opreme:

a) Komunalni informacijski sustav

Utrošak vode

- Brojilo
- Terenski podsustav
- Prijenos podataka
- Obračun-fakturiranje
- Knjiženje
- Uplate
- Kamate
- Priključci
- Blagajničko poslovanje

b) Računovodstveni informacijski sustav

- Fakturiranje – ostale usluge
- Financijsko poslovanje - salda konti kupaca / dobavljača
- Knjiga Ura/Ira, obračun PDV-a
- Knjiga pošte
- Net banking
- Utuženja
- Kadrovska evidencija / obračun plaće
- Osnovna sredstva
- Materijalno poslovanje

- Sitni inventar
- Javna nabava i financijski plan
- Radni nalozi

B- Ostalo

- Sistemski software – Answer-Zim 7.1 RT for Windows
- OS (operativni sustavi na računalima na kojima su instalirani pojedini dijelovi gore navedenih programskih proizvoda: Windows XP, Windows Server2000)
- Programi za prijenos podataka među lokacijama
- Antivirusni programi

Ponuditelj iskazuje ozbiljnost svoje ponude na način da:

- posjeduje ovlaštenu servis i pripadajuće certifikate
- raspolaže s 5 certificiranih informatičara
- tvrtka ima uveden i održavan Sustav upravljanja kvalitetom ISO 9001:2000
- dnevna raspoloživost za podršku u radu (8 sati) za vrijeme radnog vremena Naručitelja
- tjedna raspoloživost 5 radnih dana u periodu od ponedjeljka do petka
- vrijeme odziva na prijavu telefonski / modemski (do 24 sata)
- intervencija na IS-u izlaskom na teren (do 24 sata)

Ponuđač se obvezuje da će u cijenu biti uključeno:

- ostali troškovi intervencije (troškovi puta, vrijeme na putu...)

OBVEZE PONUDITELJA

ODRŽAVANJE RAČUNALNE OPREME

1. Instalacija, utvrđivanje i uklanjanje dijagnosticiranih problema operativnog sustava korisnika
2. Provjera i uklanjanje malicioznih programa korisnika (različitih oblika virusa, adware-a, spyware-a) koristeći postojeće i alternativne programske alate
3. Instalacija antivirusnih alata korisnika/poslužitelja koje uključuju također nadogradnju na novije verzije, provjere ažurnosti antivirusnih definicija te omogućavanje centraliziranog oblika provjere prisutnosti virusa uz upotrebu konzole antivirusnog alata
4. Omogućavanje i provjera dnevne sigurnosne pohrane podataka korisnika na drugu lokaciju poslužitelja/računala, povrat izgubljenih podataka uzrokovano djelovanjem malicioznih programa, nepredvidivim prekidom rada operativnog sustava, oštećenosti datoteka ili slično.
5. Pružanje korisničke podrške
6. Popravak i preventivno održavanje pisača
7. Provjera sistemskih zapisa poslužitelja, uklanjanje evidentiranih pogrešaka/upozorenja, dijagnosticiranih problema operativnog sustava poslužitelja
8. Izrada i testiranje sigurnosne kopije sistemskog dijela poslužitelja
9. Provjera i uklanjanje problema u radu s DNS servisom, Active Directory, replikacijskim sustavom na ostale poslužitelje unutar lokalne mreže
10. Osiguravanje i ugradnju zamjenskih dijelova računalne i mrežne opreme koja ne spadaju u element jamstvenog roka.

11. Prilikom preuzimanja računalne opreme na popravak ukoliko će se popravak vršiti više od 3 radna dana dostaviti potrebnu zamjensku računalnu opremu istih ili sličnih karakteristika Naručiitelju
12. Prilikom preuzimanja računalne opreme na popravak dostaviti potvrdu o preuzimanju iste
13. Izradu i dostavu izvješća o prijavljenim problemima/izvršenim radovima
14. Dostaviti novu verziju programa informacijskog sustava uz odgovarajuće upute za instalaciju i korištenje
15. Pristupiti otklonu kvara/problema u roku od 24 sata po zaprimljenom nalogu Naručiitelja

ODRŽAVANJE MREŽNE OPREME

1. Konfiguracija i rješavanje problema s postavkama lokalne mreže korisnika, poslužitelja, preklopnica (switchovima), usmjerivačima (routerima) i slično

ODRŽAVANJE PROGRAMSKE OPREME

1. Podrška prilikom rada u izvođenju informacijskih podsustava
2. Usklađivanje programskih rješenja s promjenama zakonskih propisa/regulativa
3. Preventivno održavanje programa informacijskih sustava (izrada sigurnosne kopije baze podataka, mjesečna analiza podataka, provjera ispravnosti i brisanje nepotrebnih podataka i slično)
4. Preventivnim održavanjem također se uključuje i rad prilikom nepredviđenih oštećenja podataka uzrokovanih virusom, nestankom struje i slično.
5. Izvršiti izmjenu programa informacijskog sustava u skladu s odlukama i ostalim propisima po pismenim uputama/nalozima naručiitelja
6. Izrada izvješća i izmjena programa putem pisanih/usmenih zahtjeva/uputa Naručiitelja temeljenih na postojećoj strukturi baze podataka
7. Prilikom prijenosa stanja iz prethodne godine obavezno osigurati fizičku prisutnost programera koji radi prijenos u prostorijama naručiitelja
8. Svaki mjesec obavezan dolazak programera u terminima unaprijed dogovorenim s Naručiiteljem
9. Uz račun za mjesečno održavanje dostaviti specifikaciju odrađenog održavanja na programskoj opremi, računalskoj opremi i lokalnoj mreži

TROŠKOVNIK

	PREDMET ODRŽAVANJA	Jed. mj.	Okvirna količina	Jed. cijena bez PDV-a	UKUPNO bez PDV-a
1.	Računalna oprema	sat	72		
2.	Mrežna oprema	sat	24		
3.	Programska oprema	sat	302		
UKUPNA CIJENA (bez PDV-a)					
PDV 25%					
SVEUKUPNO (sa PDV-om)					

* Pod pojmom Ostalih usluga računalne opreme, lokalne mreže i programske opreme obuhvaćaju sve ostale usluge koje nisu obuhvaćene poslovima redovnog održavanja a izvršavaju se prema posebnoj narudžbi Naručitelja.

Ponuditelj:

Ovlaštena osoba Ponuditelja

MP

U _____, dana _____ 2017. godine.